

Die Seelsorgeeinheit Bad Friedrichshall-Offenau sucht zum frühestmöglichen Termin

eine Pfarramtssekretärin (m/w/d)

**für die Kirchengemeinden
Zur Auferstehung Christi, Jagstfeld und St. Alban, Offenau
unbefristet mit einem Beschäftigungsumfang von 50 %**

Das Aufgabengebiet umfasst neben der üblichen Büro- und Verwaltungstätigkeit Erstkontakte und Ansprechperson für Besucher und Anrufe, Terminkoordination und Informationsweiterleitung, Führung der pfarramtlichen Bücher, Erstellung der kirchlichen Veröffentlichungen, Mitwirken bei der Organisation von Veranstaltungen sowie die Optimierung und Gestaltung organisatorischer Abläufe.

Wir erwarten von Ihnen Flexibilität, Teamfähigkeit und ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft. Sie sind belastbar, zuverlässig und verfügen über Organisationsgeschick und Erfahrung im Umgang mit dem PC. Eine Ausbildung oder Berufserfahrung in kaufmännischen oder Verwaltungsberufen sind von Vorteil. Sie zeigen Verständnis und Interesse für die Aufgaben der Katholischen Kirche und bejahen die Eigenart des kirchlichen Dienstes.

Die Einstellung und Vergütung erfolgt nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart, vergleichbar Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L). Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Interesse geweckt?

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **14.05.2023** an die **Kath. Kirchenpflege SE Bad Friedrichshall-Offenau, Tulpenweg 13, 74177 Bad Friedrichshall** oder per Mail mit Anhang im pdf-Format an **volker.keith@drs.de**.

Ihr Ansprechpartner ist Pfarrer Volker Keith, Telefon 07136/ 970539.