



KATHOLISCHE KIRCHE HEILBRONN

Das Katholische Verwaltungszentrum Heilbronn steht in Trägerschaft der Kath. Gesamtkirchengemeinde Heilbronn. Neben der Gesamtkirchenpflege Heilbronn, in der acht Kirchengemeinden zusammengeschlossen sind, werden die Gesamtkirchenpflege Neckarsulm sowie die 25 Kirchengemeinden des Dekanats Heilbronn-Neckarsulm fachlich betreut.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

eine/n **Sachbearbeiter (m/w/d) für die Buchhaltung**

· unbefristet in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben beinhalten:

- eigenverantwortliche Durchführung kassenwirksamer Zahlungsvorgänge
- Abwicklung des unbaren Zahlungsverkehrs
- Aufbereitung und Verbuchung der Kontoauszüge
- Rechnungsabschlussarbeiten, Abschlussbuchungen.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie:

- über eine Ausbildung oder förderliche Berufstätigkeit im kaufmännischen Bereich verfügen
- gute Fachkenntnisse, insbesondere im Haushalts- und Kassenrecht verfügen
- Erfahrungen mit kameralistischer und/oder kaufmännischer Buchführung aufweisen
- gerne selbständig arbeiten
- routiniert mit dem PC und Microsoft-Standardsoftware umgehen können.

Wir bieten Ihnen einen modernen, zentrumsnahen Arbeitsplatz und die im öffentlichen Dienst üblichen guten Sozialleistungen mit Entlohnung nach der AVO-DRS (vergleichbar TV-L).

Die Mitgliedschaft in der Katholischen Kirche (oder einer ACK-Kirche) und die Identifikation mit deren Zielen setzen wir voraus. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 29.09.2024 an das Katholische Verwaltungszentrum Heilbronn, Bahnhofstraße 13, 74072 Heilbronn. Ihr Ansprechpartner ist Frau Jana Gärtner, Tel. 07131 – 741 14 05, E-Mail: kvz-hn@kvz.drs.de.